



Санкт-Петербург  
Муниципальное образование муниципальный округ Ульянка  
**Местная Администрация**

---

198261, Россия, Санкт-Петербург, улица Генерала Симоняка, дом 9,  
телефон/факс: +7 (812) 759-15-15, <http://www.mo-ulyanka.ru>

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 мая 2020 года

№ 6

### **Об утверждении Стандарта безопасной деятельности Местной Администрации МО Ульянка**

В целях реализации пункта 2-5.1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2020 года № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», руководствуясь примерной формой, разработанной в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и утвержденной Комитетом по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга, Местная Администрация МО Ульянка **распоряжается:**

1. Утвердить Стандарт безопасной деятельности Местной Администрации МО Ульянка согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Ознакомить с настоящим распоряжением работников Местной Администрации МО Ульянка.
3. Распоряжение вступает в силу со дня его издания.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Местной Администрации  
МО Ульянка**

**С.А. Русинович**

## **СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО УЛЬЯНКА**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности Местной Администрации МО Ульяновка, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму Местной Администрации МО Ульяновка и личной гигиене работников Местной Администрации МО Ульяновка (далее также – работники), особенностям режимов доступа в Местную Администрацию МО Ульяновка, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников**

2.1. Распоряжением Местной Администрации МО Ульяновка от 6 апреля 2020 года № 26-к определена численность работников, обеспечивающих функционирование Местной Администрации МО Ульяновка, и численность работников, обеспечивающих функционирование Местной Администрации МО Ульяновка в режиме дистанционной работы.

2.2. Руководители структурных подразделений Местной Администрации МО Ульяновка организывают системную работу по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Руководители структурных подразделений Местной Администрации МО Ульяновка перед началом рабочего дня организуют ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.4. Руководители структурных подразделений Местной Администрации МО Ульяновка обеспечивают измерение температуры работников перед началом работы (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник должен быть отстранен от работы). Каждое измерение температуры отражается в журнале регистрации температуры работников.

2.5. Каждый работник Местной Администрации МО Ульяновка должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник Местной Администрации МО Ульяновка с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. В Местной Администрации МО Ульяновка работники обеспечиваются запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.7. В Местной Администрации МО Ульяновка создается запас необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты (одноразовые маски и перчатки, бахилы).

2.8. Работники Местной Администрации МО Ульяновка обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии в соответствии с настоящим Стандартом.

2.9. Работники Местной Администрации МО Ульяновка обработку рук производят на первом этаже в помещении санузла или на рабочем месте с применением средств индивидуальной обработки.

2.10. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки необходимо мыть теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивать водой для удаления мыла и обрабатывать дезинфекционными средствами.

### **3. Санитарная обработка помещений**

3.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.2. Работниками Местной Администрации МО Ульяновка обеспечивается регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, а также принимаются меры для обеззараживания воздуха.

3.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

3.4. Перед началом работы проводится влажная уборка рабочих мест с применением дезинфицирующих средств. Не рекомендуется сухая уборка рабочих мест.

3.5. Уборка помещений проводится не реже одного раза в конце рабочего дня с использованием дезинфицирующих средств.

3.6. В Местной Администрации МО Ульяновка увеличивается кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендуется в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники). Мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) - входные группы, санузлы.

3.7. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.8. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае, если имеется

возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

3.9. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

3.10. Воздух обрабатывается с использованием оборудования, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами, в периоды отсутствия работников.

3.11. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищать респиратором, глаза — защитными очками или использовать противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

3.12. По окончании рабочего дня проводится проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук.

3.13. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией по его применению. При необходимости, после обработки поверхность промывать водой и высушивать с помощью бумажных полотенец.

3.14. Отходы производства и мусор собираются в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в рабочий день. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора мыть, чистить и дезинфицировать ежедневно.

3.15. Дезинфицирующие средства хранятся в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

3.16. Вся входящая корреспонденция обрабатывается подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

#### **4. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19**

4.1. Работник Местной Администрации МО Ульяновка, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает своего непосредственного руководителя о своем состоянии.

4.2. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, необходимо направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

4.3. Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

4.4. При подтверждении у работника Местной Администрации МО Ульяновка заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководству необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

## **5. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

5.1. Руководителям структурных подразделений Местной Администрации МО Ульяновка обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в технологических процессах.

5.2. Если технологические процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, находиться в служебных помещениях на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.

5.3. По возможности, необходимо исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

5.4. Необходимо обеспечить возможность допуска в помещения Местной Администрации МО Ульяновка работников иных организаций (индивидуальных предпринимателей), обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.